










HAsave

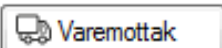


BRUKERMANUAL


v 1.5d (fra 1.0.0.104)

06-2024

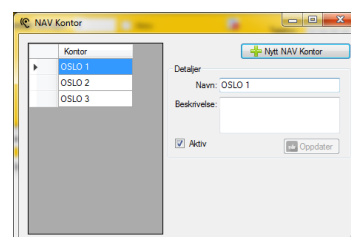
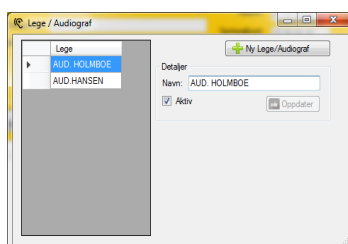
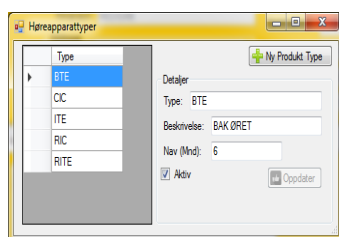
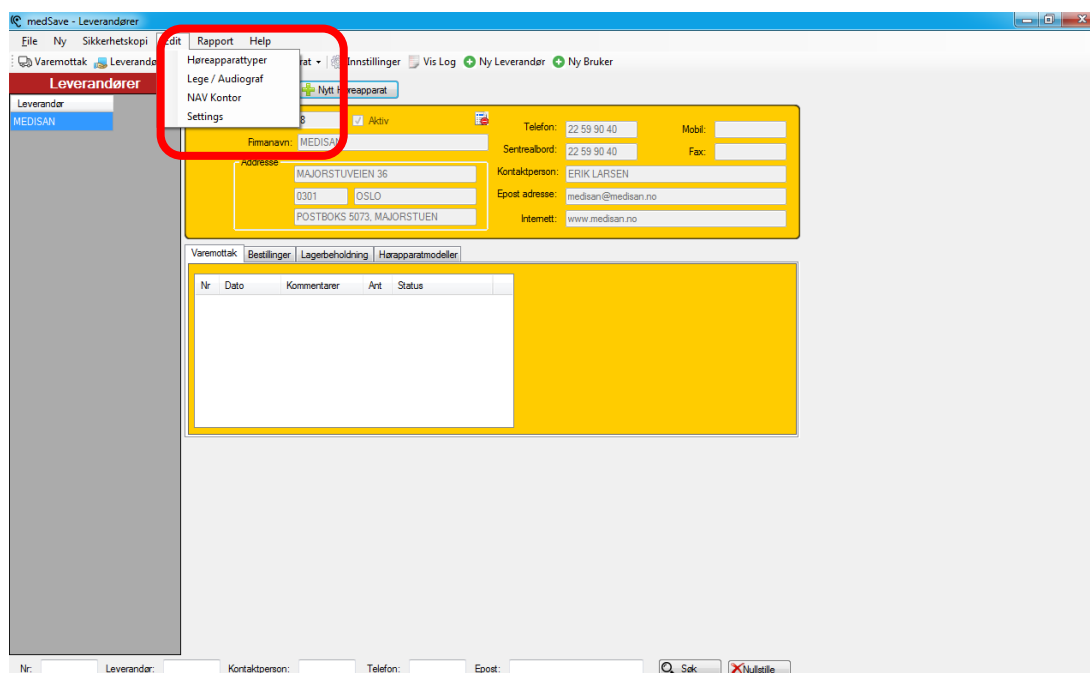
MYE BRUKTE IKON i HAsave

-  Oppdatering av Leverandør, Bruker og Høreapparat.
-  Returner høreapparat til lager eller leverandør.
-  Tildel/endre status på høreapparat/utstyr.
-  Informasjonen er LÅST og kan ikke endres.
-  Informasjonen er ÅPEN for redigering.
-  Ting er i orden – f.eks. alle serienummer er ok
-  Ting er ikke i orden. Feil valg, nummer etc.
-  Høreapparat/utstyr til reparasjon.
-  Høreapparat/utstyr til annen bruker.

 Varemottak  Registrer varemottak,  Sletter varemottak

 Åpen Varemottak som er klart for serienummerregistrering, og overføring til fysisk lager.

Registrering av SYSTEMDATA



Høreapparatyper

Lege/audiograf

NAV Kontor

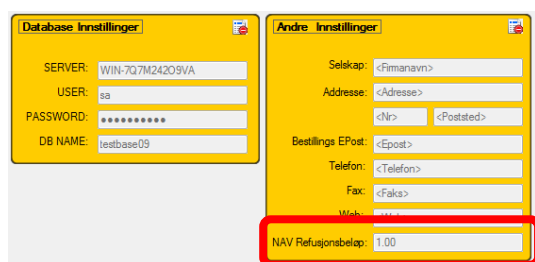
LEGG MERKE TIL

Dersom du ikke har konvertert fra medSAVE database over til HAsave database, må du starte med innregistrering av følgende data før du kan fortsette i programmet.

- 1) Høreapparattype
- 2) Lege/audiograf
- 3) NAV Kontor

NB:

Før du kan startet med opprettelse av LEVERANDØRER og BRUKERE **MÅ** disse modulene inneholde nødvendig informasjon.

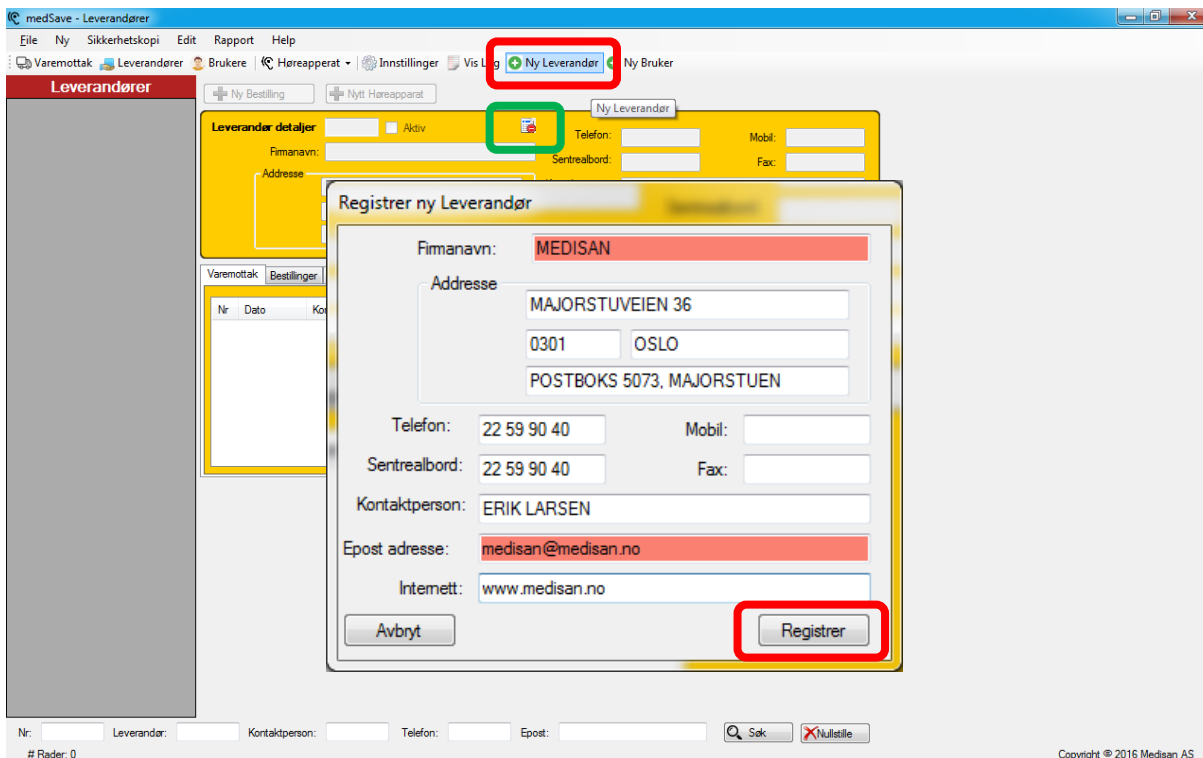


NAV Refusjonsbeløpet.

Dette beløpet ligger under EDIT / Settings. Se feltet merket med rødt for å endre dette beløpet.

DETTE BELØPET ER STYRENDE FOR BEREGNING AV EGENANDEL I NAV-SKJEMA B

Registrering av NY LEVERANDØR



The screenshot shows the 'medSave - Leverandører' application interface. A dialog box titled 'Registrer ny Leverandør' is open, allowing for the registration of a new supplier. The form includes the following fields:

- Firmanavn:** MEDISAN
- Adresse:** MAJORSTUVEIEN 36, 0301 OSLO, POSTBOKS 5073, MAJORSTUEN
- Telefon:** 22 59 90 40
- Sentrealbord:** 22 59 90 40
- Kontaktperson:** ERIK LARSEN
- Epost adresse:** medisan@medisan.no
- Internett:** www.medisan.no

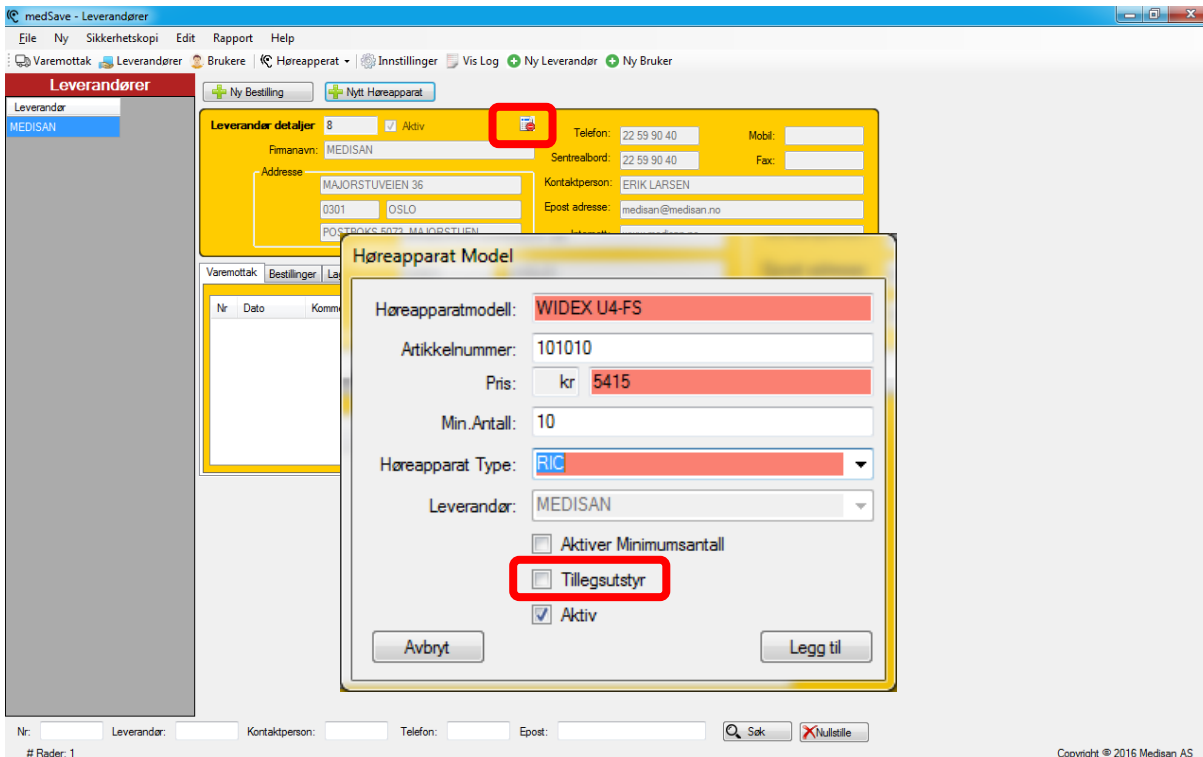
Buttons for 'Avbryt' and 'Registrer' are visible at the bottom of the dialog. The 'Registrer' button is highlighted with a red box. In the background, the 'Leverandører' list is visible, and the 'Ny Leverandør' button is also highlighted with a red box.

Modul for opprettelse av **NY LEVERANDØR** – Registrer all nødvendig leverandørinformasjon, **RØDE** felt er obligatoriske. Avslutt registreringen ved å trykke på knappen **REGISTRER**. Den oppgitte **LEVERANDØR INFORMASJONEN** kommer til synet i hovedvinduet.

For og bekreftet at informasjonen er riktig trykk på **AKTIVER** knappen med det lille stoppskiltet som blir markert med en grønn hake når informasjonen er bekreftet.



Registrering av NY HØREAPPARATMODELL på LEVERANDØR



The screenshot shows the 'Høreapparat Model' dialog box in the medSave - Leverandører application. The dialog contains the following fields and options:

- Høreapparatmodell: WIDEX U4-FS
- Artikkelnummer: 101010
- Pris: kr 5415
- Min. Antall: 10
- Høreapparat Type: RIC
- Leverandør: MEDISAN
- Aktiver Minimumsantall
- Tilleggsutstyr
- Aktiv

Buttons: Avbryt, Legg til

Ved registrering av ny høreapparatmodell er feltene merket RØDT obligatoriske.

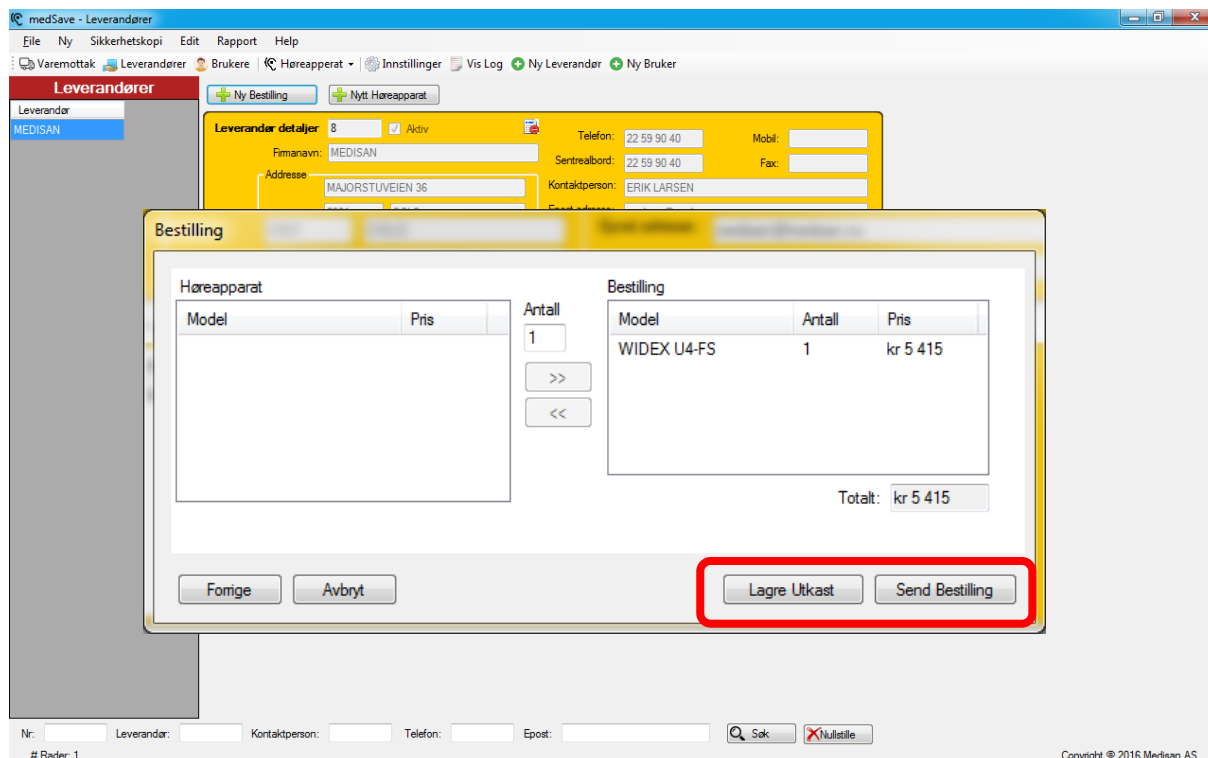
LEGG MERKE TIL

Dersom produktet som registreres er **TILBEHØR**, sett en hake i boksen for **TILLEGSUTSTYR**. Avslutt med å klikke på knappen LEGG TIL.

Ved aktivering av **Funksjonen Aktiver Minimumsantall** vil program ved oppstarte søke igjennom fysisk høreapparatlageret og vise en liste på apparater som har et antall lavere enn det som er satt som **Minimums Antall** i HAsave.

Dersom du glemmer å registrere TILLEGGSTYR som TILBEHØR vil det vises som et HØREAPPARAT på NAV-skjema A og B!

Registrering av NY BESTILLING på LEVERANDØR



medSave - Leverandører

File Ny Sikkerhetskoppi Edit Rapport Help

Varemottak Leverandører Brukere Høreapparat Innstillinger Vis Log Ny Leverandør Ny Bruker

Leverandører

Leverandør MEDISAN

Leverandør detaljer 8 Aktiv Telefon: 22 59 90 40 Mobil: Sentrealbord: 22 59 90 40 Fax: Adresse: MAJORSTUVEIEN 36 Kontaktperson: ERIK LARSEN

Bestilling

Høreapparat		
Model	Pris	Antall
		1

Bestilling		
Model	Antall	Pris
WIDEX U4-FS	1	kr 5 415

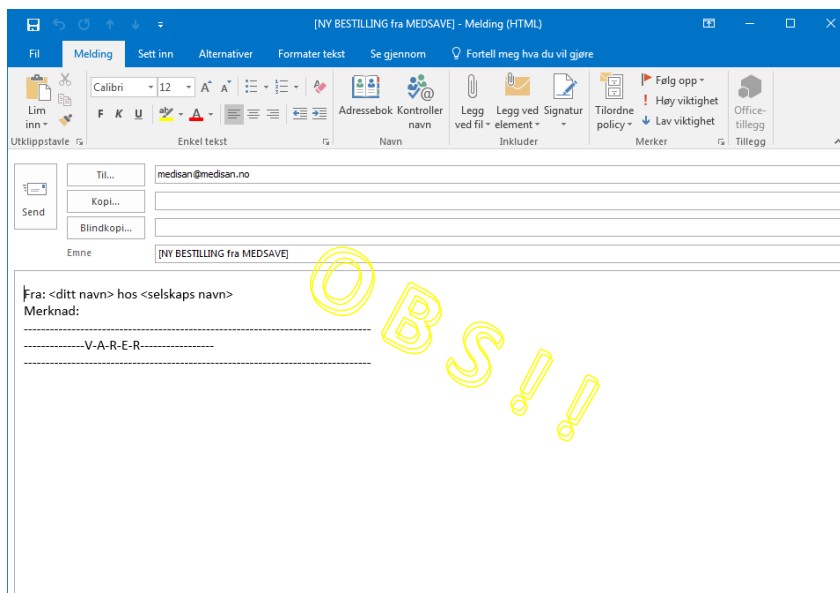
Totalt: kr 5 415

Fomige Avbryt Lagre Utkast Send Bestilling

Nr: Leverandør: Kontaktperson: Telefon: Epost: Søk Nulstille

Rader: 1 Copyright © 2016 Medisan AS

Etter at du har lagt inn din bestilling, avslutt ved enten å **LAGRE UTKAST** eller **SEND BESTILLING** som en E-POST til LEVERANDØREN



[NY BESTILLING fra MEDSAVE] - Melding (HTML)

Fil Melding Sett inn Alternativer Formater tekst Se gjennom Fortell meg hva du vil gjøre

Lim inn Adressebok Kontroller navn Legg ved fil - element - Inkluder Legg ved Signatur Tilordne policy - Merker Office-tillegg

Til: medisan@medisan.no

Kopli... Blindkopi...

Emne: [NY BESTILLING fra MEDSAVE]

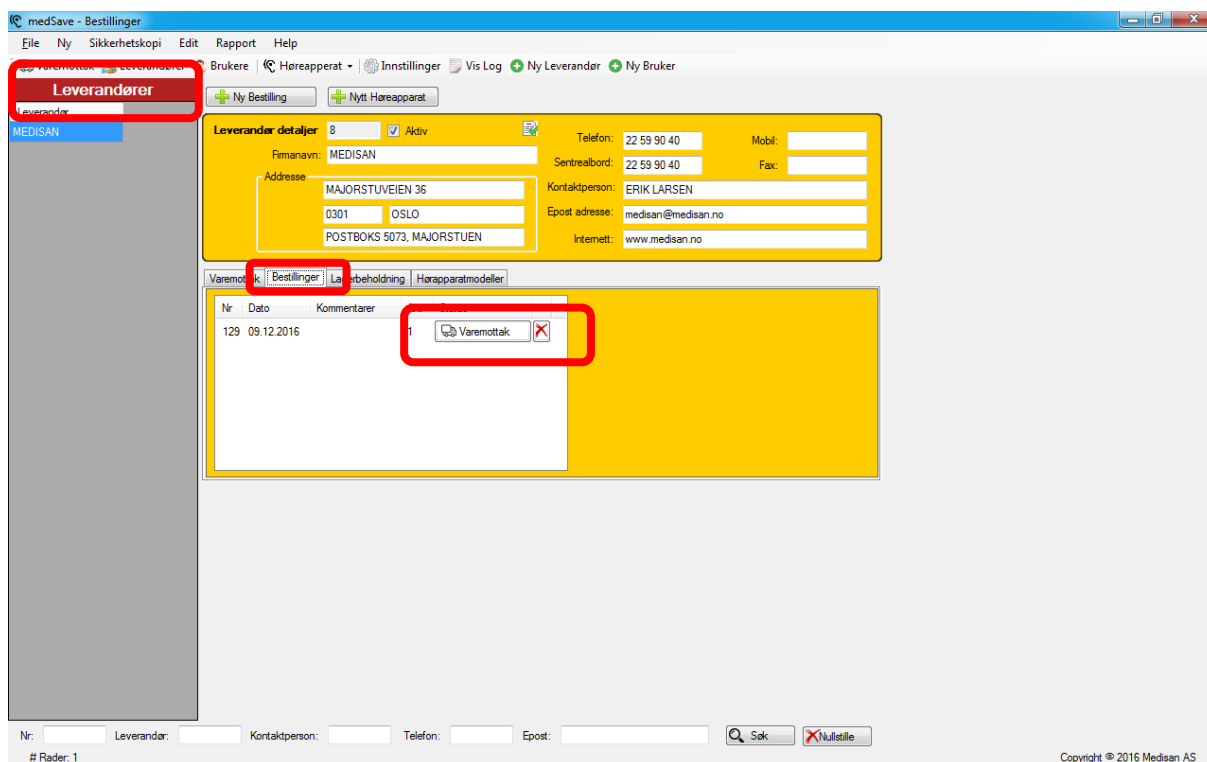
Fra: <ditt navn> hos <selskaps navn>
 Merknad:
 -----V-A-R-E-R-----

OBS!!!

VIKTIG

*E-Post funksjonen er skrevet slik at hvis maskinen har en standard epost klient (som Outlook) installert, vil den forsøke å sende en e-post fra denne adressen. Dersom du ikke ønsker automatisk sending av bestillingen på e-post gå til **HAsave innstillinger** og sett e-post strengen til ""*

Registrering av VAREMOTTAK på LEVERANDØR.



medSave - Bestillinger

File Ny Sikkerhetskopi Edit Rapport Help

Brukere Høreapparat Innstillinger Vis Log Ny Leverandør Ny Bruker

Ny Bestilling Nytt Høreapparat

Leverandør

MEDISAN

Leverandør detaljer 8 Aktiv

Firmanavn: MEDISAN Telefon: 22 59 90 40 Mobil:

Adresse: MAJORSTUVEIEN 36 Sentrealtbord: 22 59 90 40 Fax:

0301 OSLO Kontaktperson: ERIK LARSEN

POSTBOKS 5073, MAJORSTUEN Epost adresse: medisn@medisan.no

Internett: www.medisan.no

Varemottak Bestillinger Lagerbeholdning Høreapparatmodeller

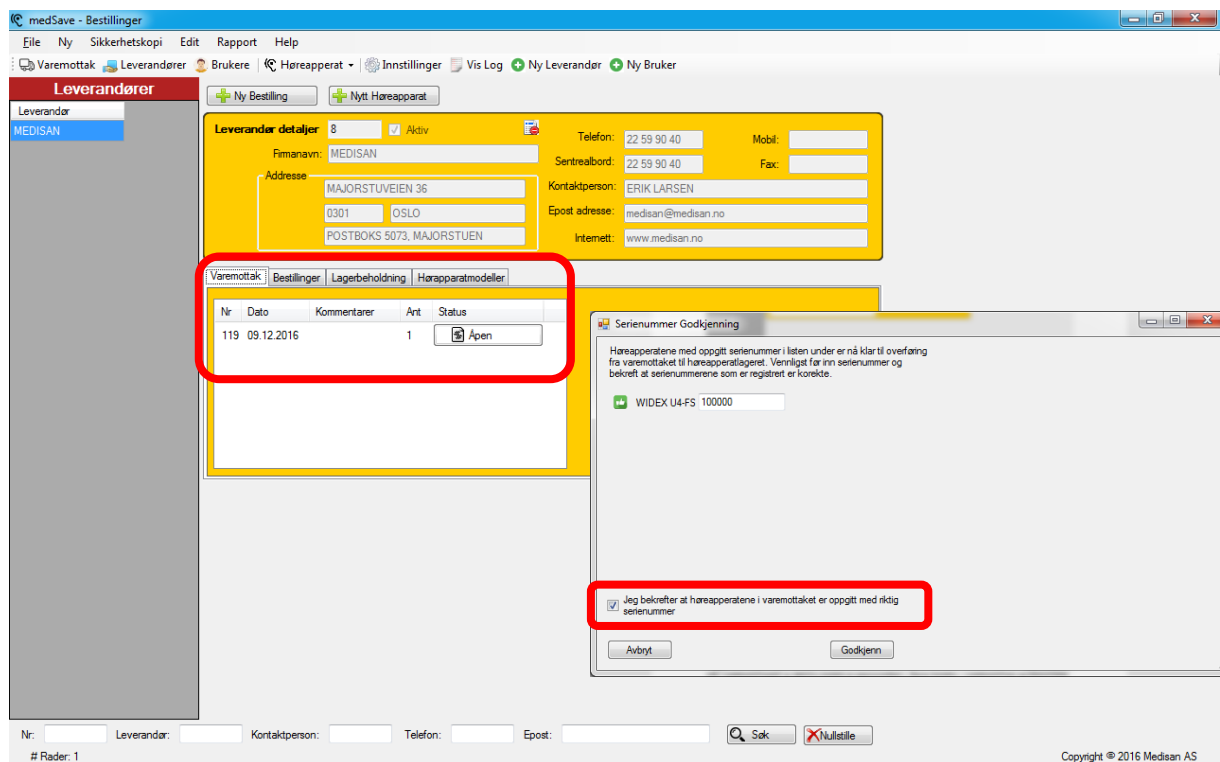
Nr	Dato	Kommentarer
129	09.12.2016	1 <input type="button" value="Varemottak"/> <input type="button" value="X"/>

Nr: Leverandør: Kontaktperson: Telefon: Epost:

Rader: 1

Copyright © 2016 Medisan AS

Varemottaket kan kjøres direkte fra LEVERANDØR vinduet fra FANEN - BESTILLING



medSave - Bestillinger

File Ny Sikkerhetskopi Edit Rapport Help

Varemottak Leverandør Brukere Høreapparat Innstillinger Vis Log Ny Leverandør Ny Bruker

Ny Bestilling Nytt Høreapparat

Leverandør

MEDISAN

Leverandør detaljer 8 Aktiv

Firmanavn: MEDISAN Telefon: 22 59 90 40 Mobil:

Adresse: MAJORSTUVEIEN 36 Sentrealtbord: 22 59 90 40 Fax:

0301 OSLO Kontaktperson: ERIK LARSEN

POSTBOKS 5073, MAJORSTUEN Epost adresse: medisn@medisan.no

Internett: www.medisan.no

Varemottak Bestillinger Lagerbeholdning Høreapparatmodeller

Nr	Dato	Kommentarer	Ant	Status
119	09.12.2016		1	<input type="button" value="Åpen"/>

Serienummer Godkjenning

Høreapparatene med oppgitt serienummer i listen under er nå klar til overføring fra varemottaket til høreapparatlaget. Vennligst for inn serienummer og bekreft at serienummerne som er registrert er korrekte.

WIDEX U4-FS 100000

Jeg bekrefter at høreapparatene i varemottaket er oppgitt med riktig serienummer

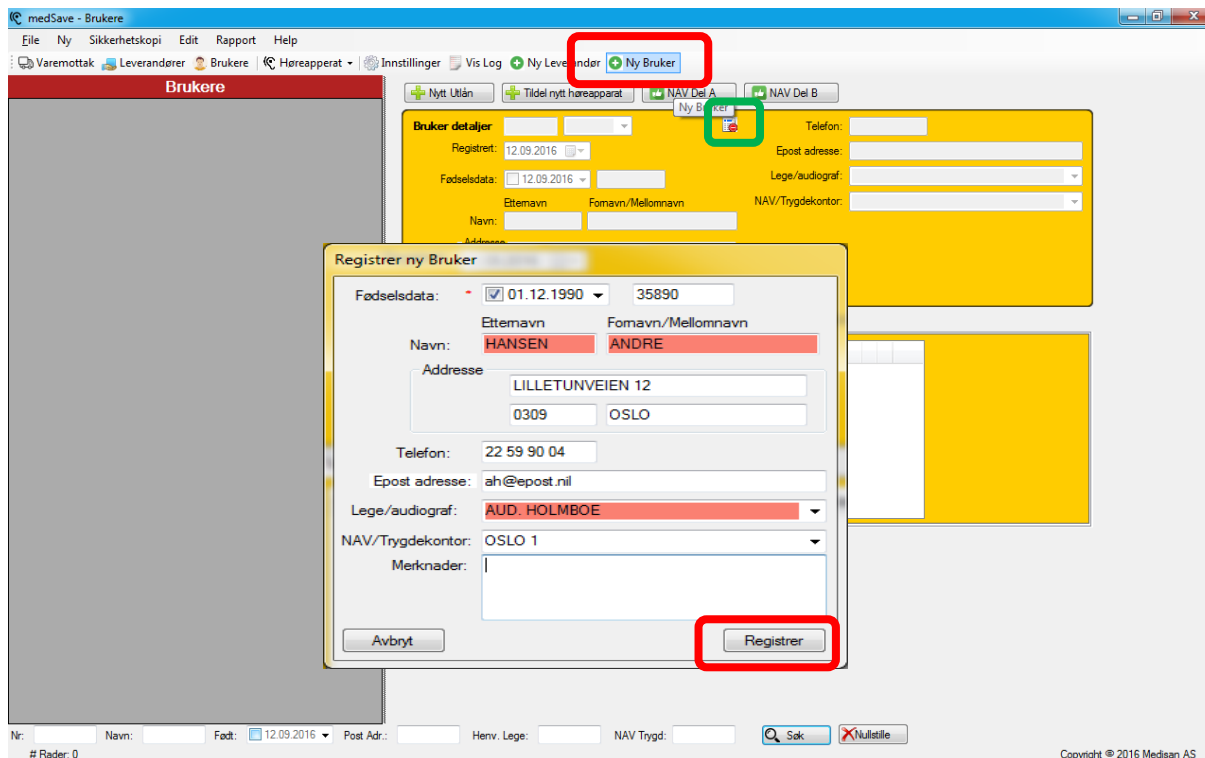
Nr: Leverandør: Kontaktperson: Telefon: Epost:

Rader: 1

Copyright © 2016 Medisan AS

Når VAREMOTTAKET av BESTILLINGEN er gjennomført – Åpne FANEN – VAREMOTTAK og REGISTRER serienummer på HØREAPPARATENE/TILBEHØRET. Avslutte med å trykke på GODKJENN.

Registrering av NY BRUKER



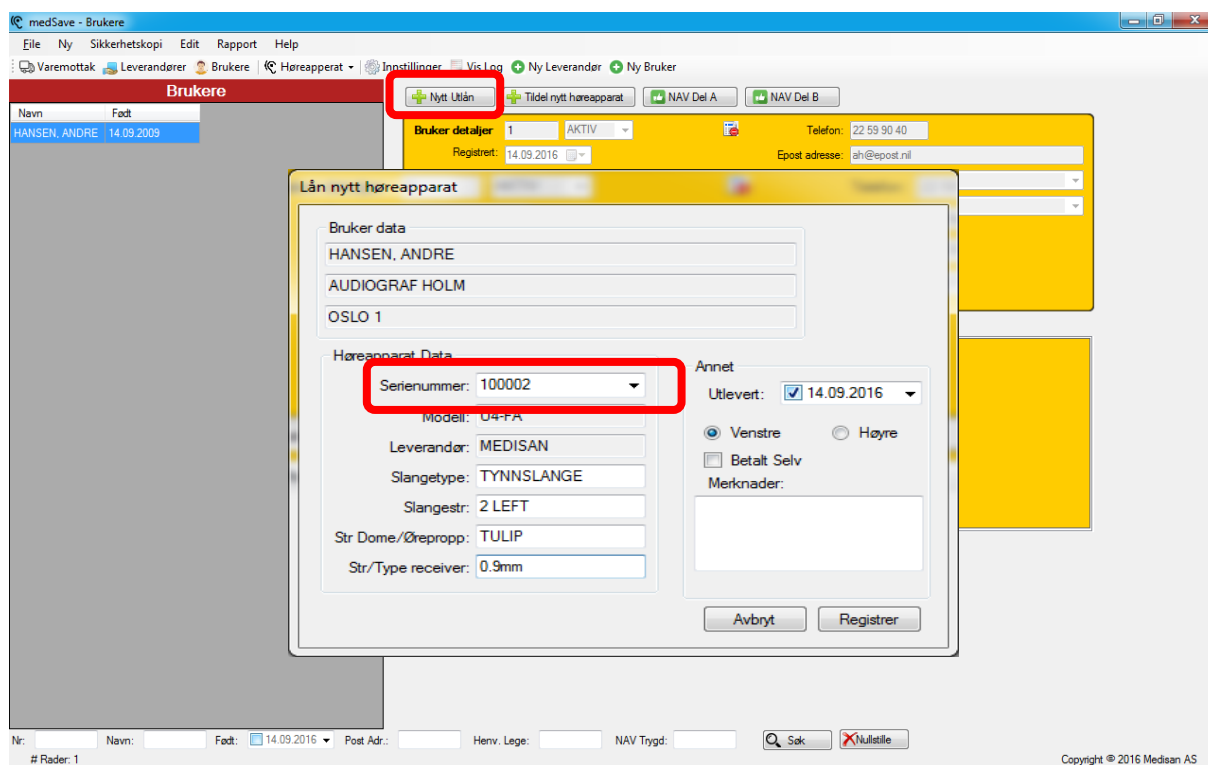
I modulen for registrering av **NY BRUKER** klikker du på knappen **NY BRUKER** og vinduet for registrering av **PERSONDATA** kommer opp. Alle feltene merket med **RØDT** er obligatoriske –

Avslutt registreringen med å trykke på knappen **REGISTRER**.

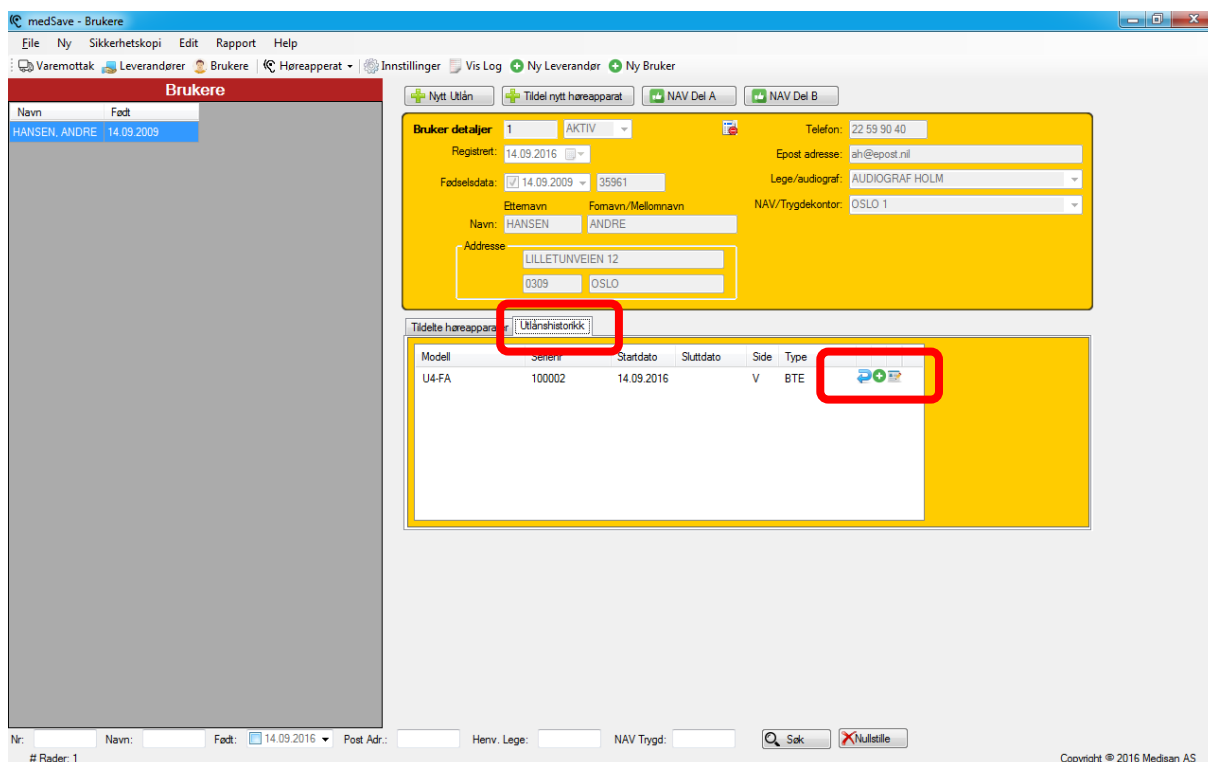
For og bekreftet at informasjonen er riktig trykk på **AKTIVER** knappen med det lille stoppskiltet som blir markert med en grønn hake når informasjonen er bekreftet.



Registrering av UTLÅN / TILDELE på BRUKER

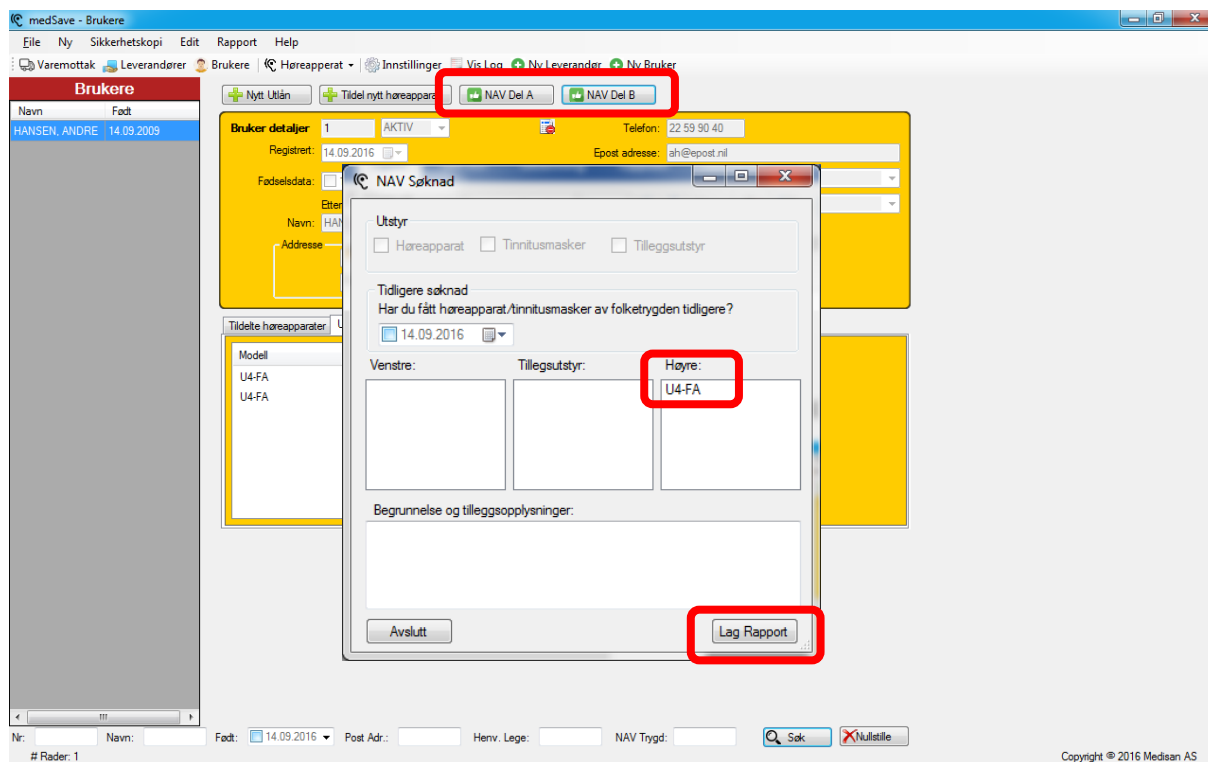


Ved nytt UTLÅN klikk på knappen for utlån og angi serienummer på det høreapparatet som du ønsker å registrere på brukeren – Fyll inn nødvendig informasjon.



Redigeringsknappene som finnes i UTLÅNSHISTORIKKEN benyttes til RETUR TIL LAGER – TILDEL OG OPPDATER informasjon.

Registrering av NAV-skjema A og B

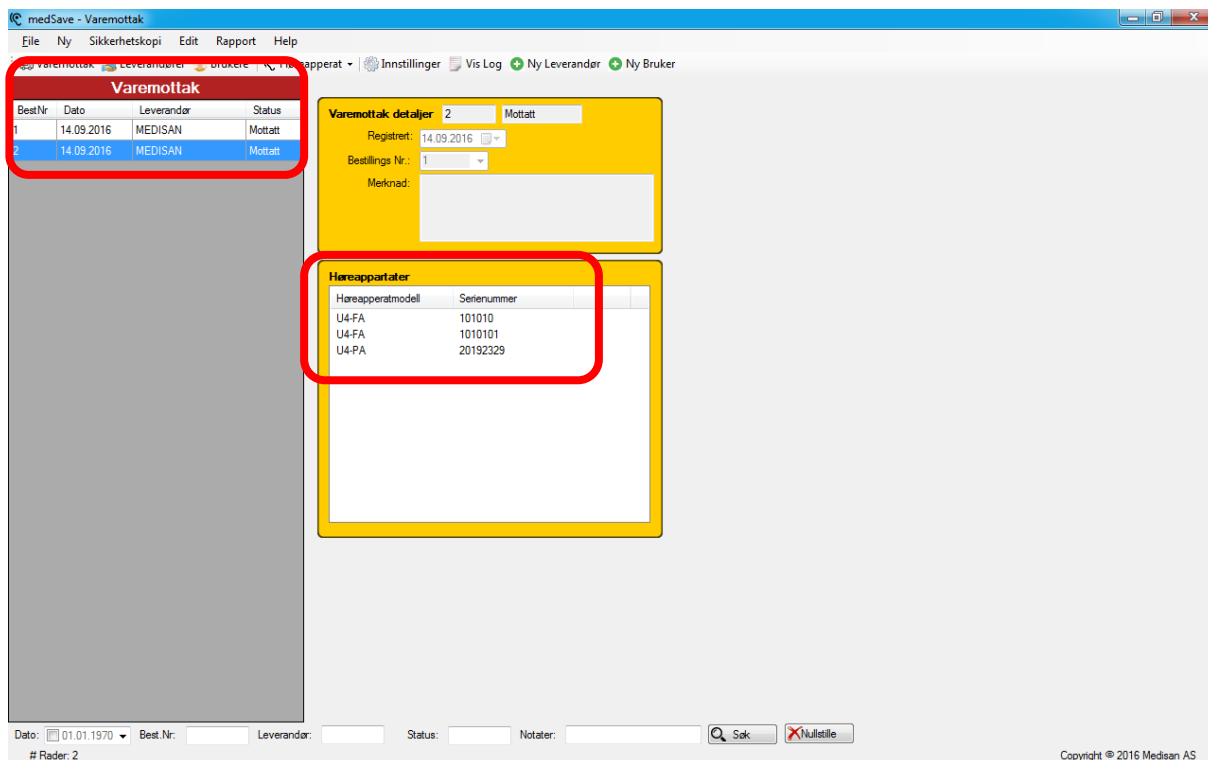


Velg type skjema som skal benyttes og velg høreapparat/tilbehør som skal inn i skjema.

NAV A vil bare gi tilgang til høreapparater/tilbehør med status **UTLÅN**.

NAV B vil bare gi tilgang til høreapparater/tilbehør med status **TILDELT**.

De ulike arbeids MODULENE i HAsave - VAREMOTTAK



Varemottak

BestNr	Dato	Leverandør	Status
1	14.09.2016	MEDISAN	Mottatt
2	14.09.2016	MEDISAN	Mottatt

Varemottak detaljer 2 Mottatt

Registrert: 14.09.2016

Bestillings Nr.: 1

Merknad:

Høreapparatet

Høreapparatmodell	Serienummer
U4-FA	101010
U4-FA	1010101
U4-PA	20192329

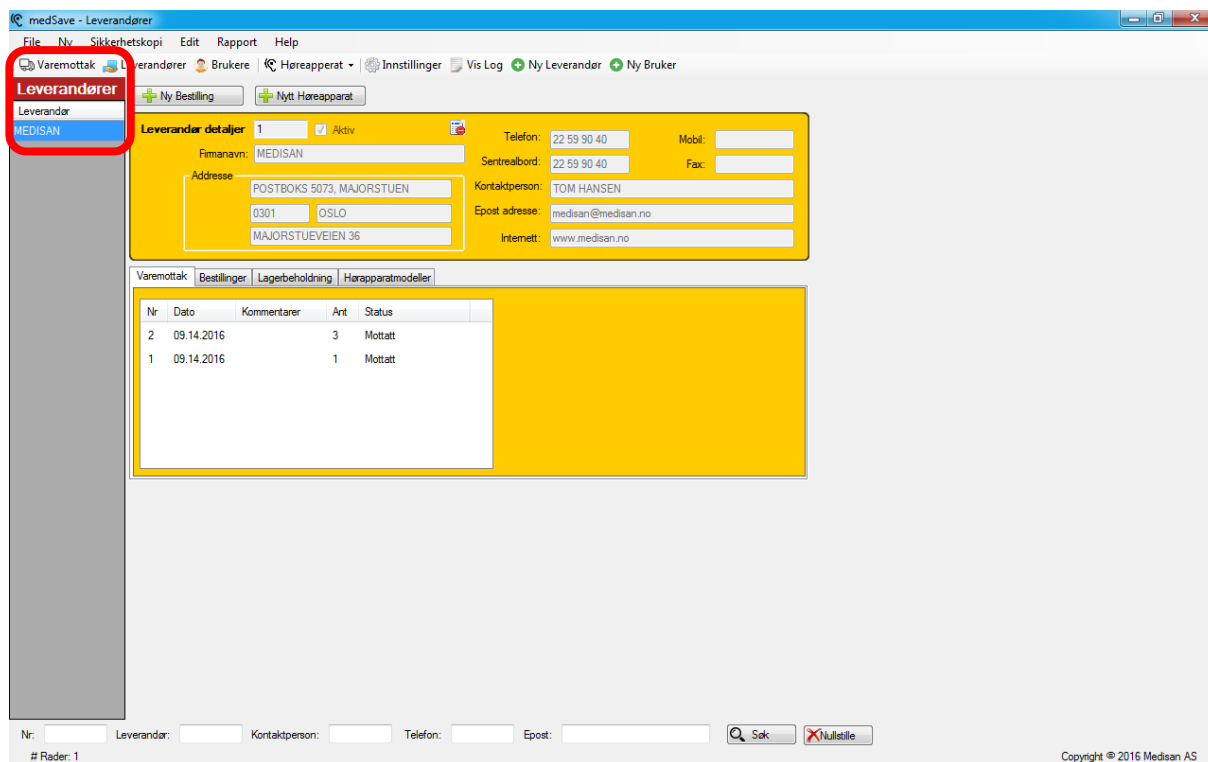
Dato: 01.01.1970 Best. Nr.: Leverandør: Status: Notater:

Rader: 2

Copyright © 2016 Medisan AS

Hurtigoversikt over alle varemottak som er opprettet i HAsave

De ulike arbeids MODULENE i HAsave - LEVERANDØRER



The screenshot displays the 'Leverandører' (Suppliers) module in HAsave. The sidebar on the left shows 'Leverandører' selected. The main area contains a form for 'Leverandør detaljer' for the supplier 'MEDISAN'. The form includes fields for 'Firmanavn', 'Adresse', 'Telefon', 'Sentralbord', 'Mobil', 'Fax', 'Kontaktperson', 'Epost adresse', and 'Internett'. Below the form is a table for 'Varemottak' (Receipts) with the following data:

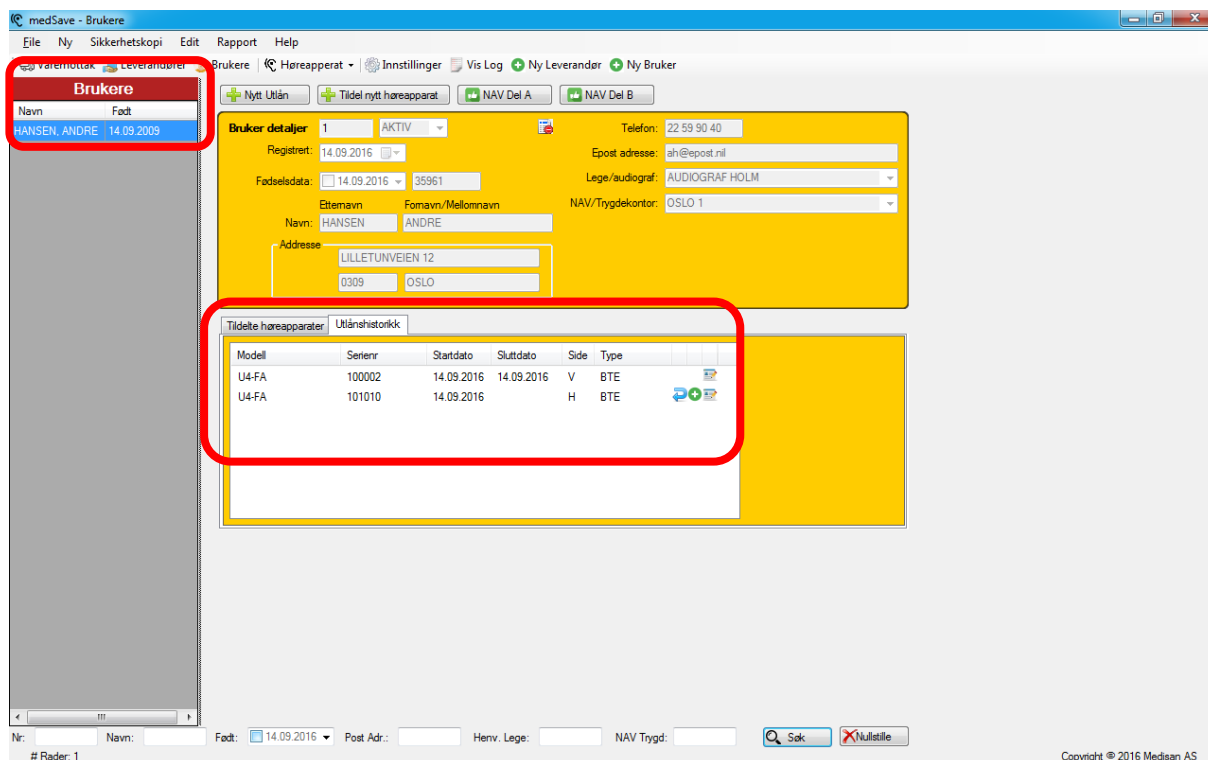
Nr	Dato	Kommentarer	Ant	Status
2	09.14.2016		3	Mottatt
1	09.14.2016		1	Mottatt

At the bottom of the window, there are search filters for 'Nr', 'Leverandør', 'Kontaktperson', 'Telefon', and 'Epost', along with 'Søk' and 'Nullstille' buttons. The footer indicates 'Copyright © 2016 Medisan AS'.

Hurtigoppslag på alle leverandørene som er opprettet i HAsave.

Ved å markere den enkelte leverandøren, vil LEVERANDØRVINDUET oppdateres fortløpende

De ulike arbeids MODULENE i HASave – BRUKERE



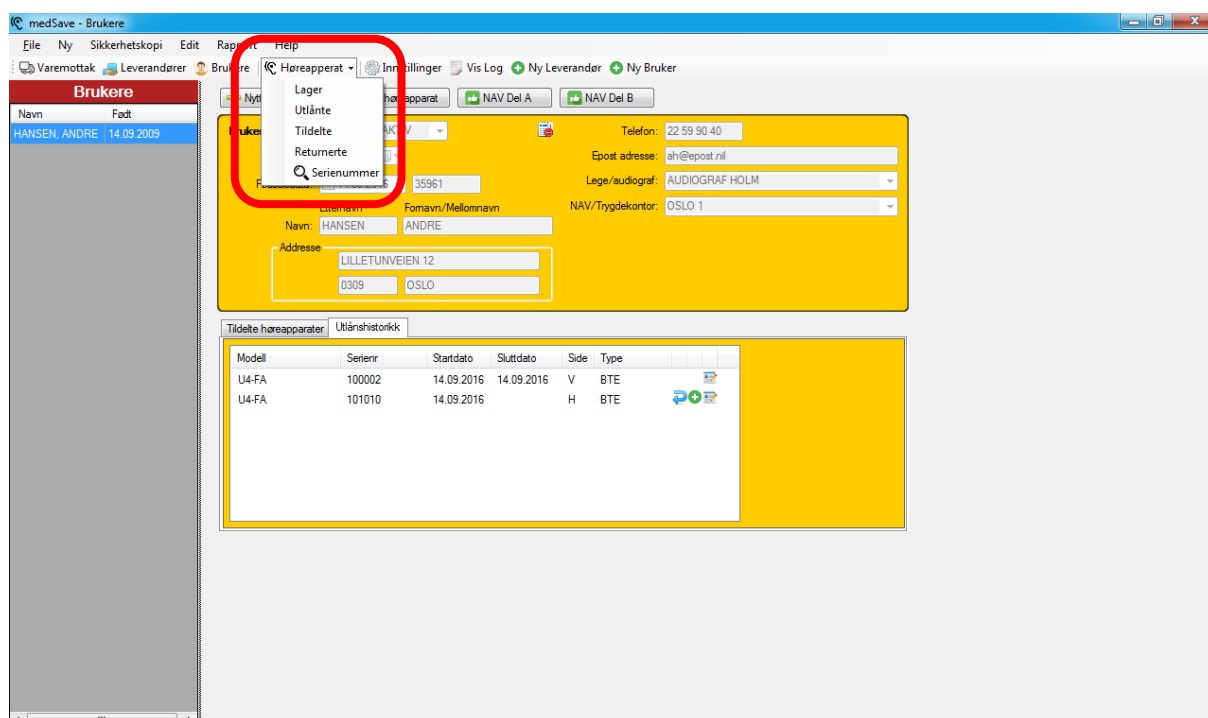
Brukere

Modell	Seriernr	Startdato	Sluttdato	Side	Type
U4-FA	100002	14.09.2016	14.09.2016	V	BTE
U4-FA	101010	14.09.2016		H	BTE

Hurtigoppslag på alle brukerne som er opprettet i HASave

Ved å markere den enkelte brukeren, vil BRUKERDØRVINDUET oppdateres fortløpende

SPEKIALMODULER i HASave – HØREAPPARATER



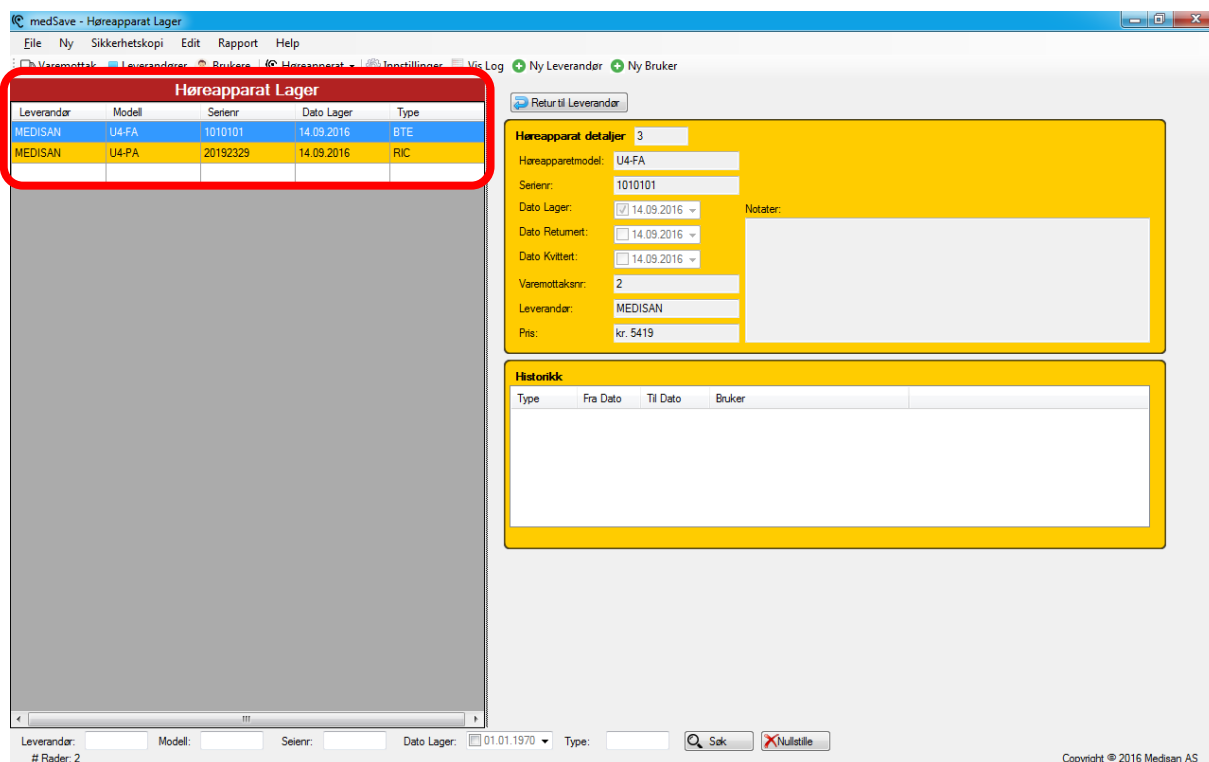
Følgende spesialmoduler finnes i HASave

1. **LAGER**, Oversikt over ALLE høreapparater på fysisk lager. Funksjon for retur til LEVERANDØR
2. **UTLÅN**, Oversikt over alle høreapparater som er på utlån. Funksjon for TILDEL, RETUR.
3. **TILDEL**, Oversikt over alle høreapparater som er tildelte.
4. **SERIENUMMER**, Søk på hele eller deler av et serienummer, og alle serienummer i databasen som tilfredsstillersøket vil vises

Serienummer:

Serienummer	Model	Status	På Lager	Pasient	Utlånsdato
10	U4-FA	Lagerført	19/09/2016		
100002	U4-FA	Tildelt	14/09/2016	ANDRE, HANSEN	14/09/2016
101	U4-FA	Lagerført	19/09/2016		
101010	U4-FA	Tildelt	14/09/2016	ANDRE, HANSEN	19/09/2016
1010101	U4-FA	Lagerført	19/09/2016		
1011	U4-FA	Lagerført	19/09/2016		
210000	TESTAPPARAT	Retumert	18/09/2016		

HØREAPPARATER på FYSISK LAGER



Leverandør	Modell	Serienr	Dato Lager	Type
MEDISAN	U4-FA	1010101	14.09.2016	BTE
MEDISAN	U4-PA	20192329	14.09.2016	RIC

Høreapparat detaljer 3

Høreapparatmodell: U4-FA
 Serienr: 1010101
 Dato Lager: 14.09.2016
 Dato Returnert: 14.09.2016
 Dato Kvittert: 14.09.2016
 Varemottaksnr: 2
 Leverandør: MEDISAN
 Pris: kr. 5419

Historikk

Type	Fra Dato	Til Dato	Bruker

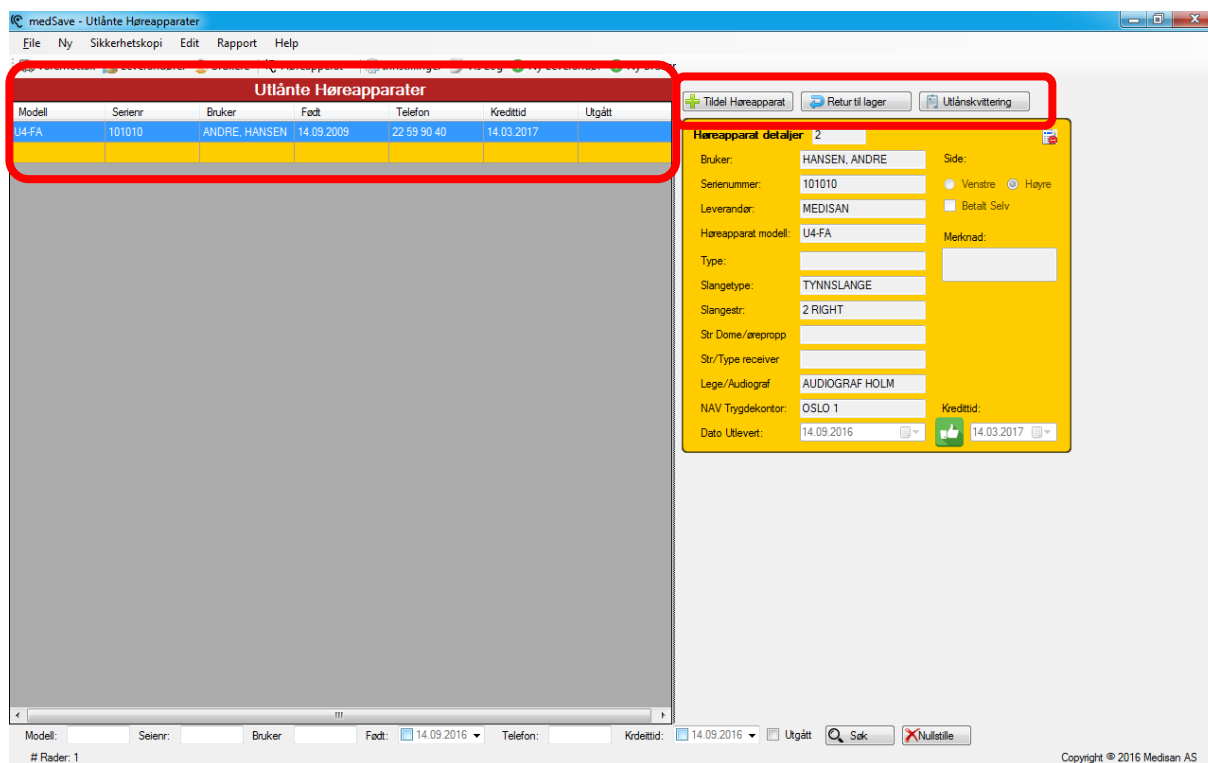
Leverandør: Modell: Serienr: Dato Lager: 01.01.1970 Type: Søk Nullstille

Rader: 2

Copyright © 2016 Medisan AS

Oversikt over alle høreapparater/tilbehør med status LAGER i HASave

HØREAPPARATER på UTLÅN til BRUKERE



The screenshot shows the 'Utlånte Høreapparater' (Loaned Hearing Aids) section of the HASave software. A table lists the loaned devices, and a detailed view is shown on the right. A red box highlights the 'Til del Høreapparat', 'Retur til lager', and 'Utlånskittering' buttons above the table.

Modell	Seriennr	Bruker	Født	Telefon	Kredttid	Utgått
U4-FA	101010	ANDRE, HANSEN	14.09.2009	22 59 90 40	14.03.2017	

Høreapparat detaljer 2

Bruker: HANSEN, ANDRE Side: Venstre Høyre
 Serienummer: 101010 Betalt Selv
 Leverandør: MEDISAN Merknad:
 Høreapparat modell: U4-FA
 Type:
 Slangetype: TYNNSLANGE
 Slangestr: 2 RIGHT
 Str Dome/ørepropp:
 Str/Type receiver:
 Lege/Audiograf: AUDIOGRAF HOLM
 NAV Trygdekortnr: OSLO 1 Kredttid:
 Dato Utlevert: 14.09.2016 14.03.2017

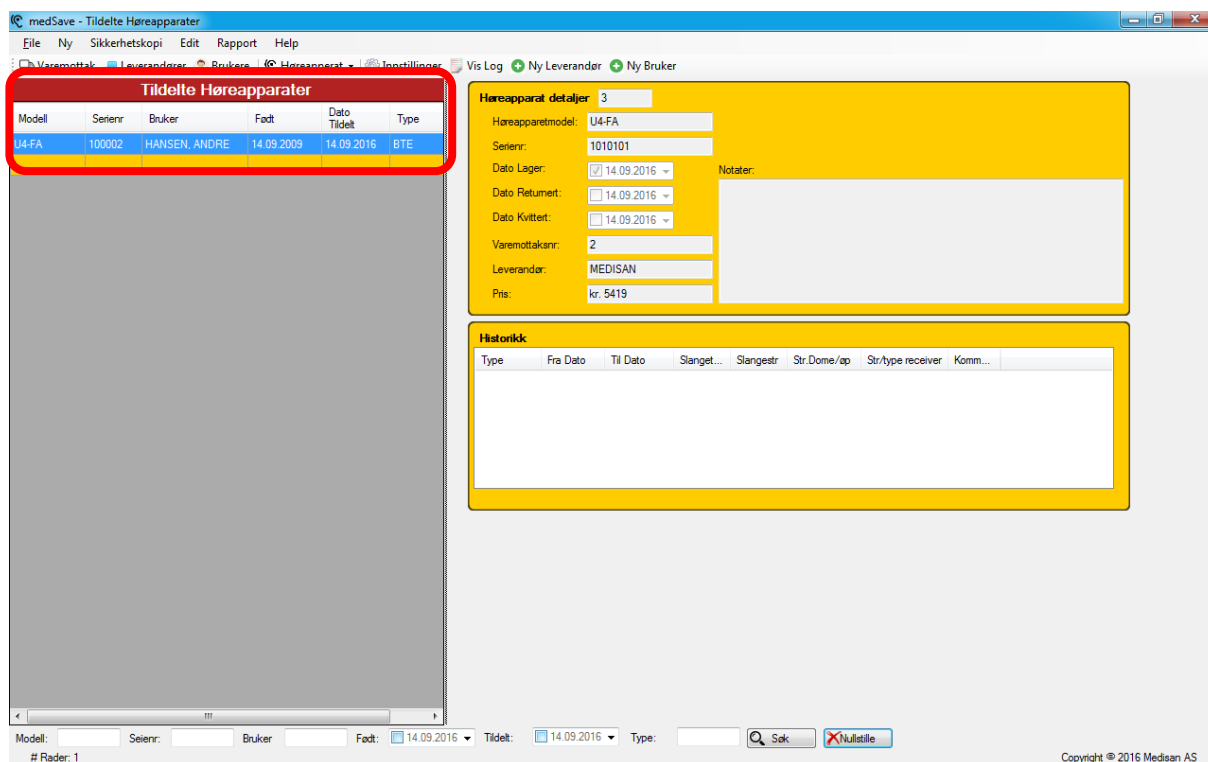
Modell: Seriernr: Bruker: Født: 14.09.2016 Telefon: Kredttid: 14.09.2016 Utgått

Rader: 1 Copyright © 2016 Medisan AS

Oversikt over alle høreapparater/tilbehør med status UTLÅN i HASave.

Alle høreapparater med status **UTLÅN** kan endres til **TILDEL** eller **RETURNER til LAGER** fra denne siden. Se egne knapper for dette i RØD ramme.

HØREAPPARATER som er TILDELT til BRUKERE



The screenshot shows the 'medSave - Tildelte Høreapparater' window. On the left, a table lists assigned hearing aids. The first row is highlighted with a red border:

Modell	Serienr	Bruker	Fakt	Dato Tildelt	Type
U4-FA	100002	HANSEN, ANDRE	14.09.2009	14.09.2016	BTE

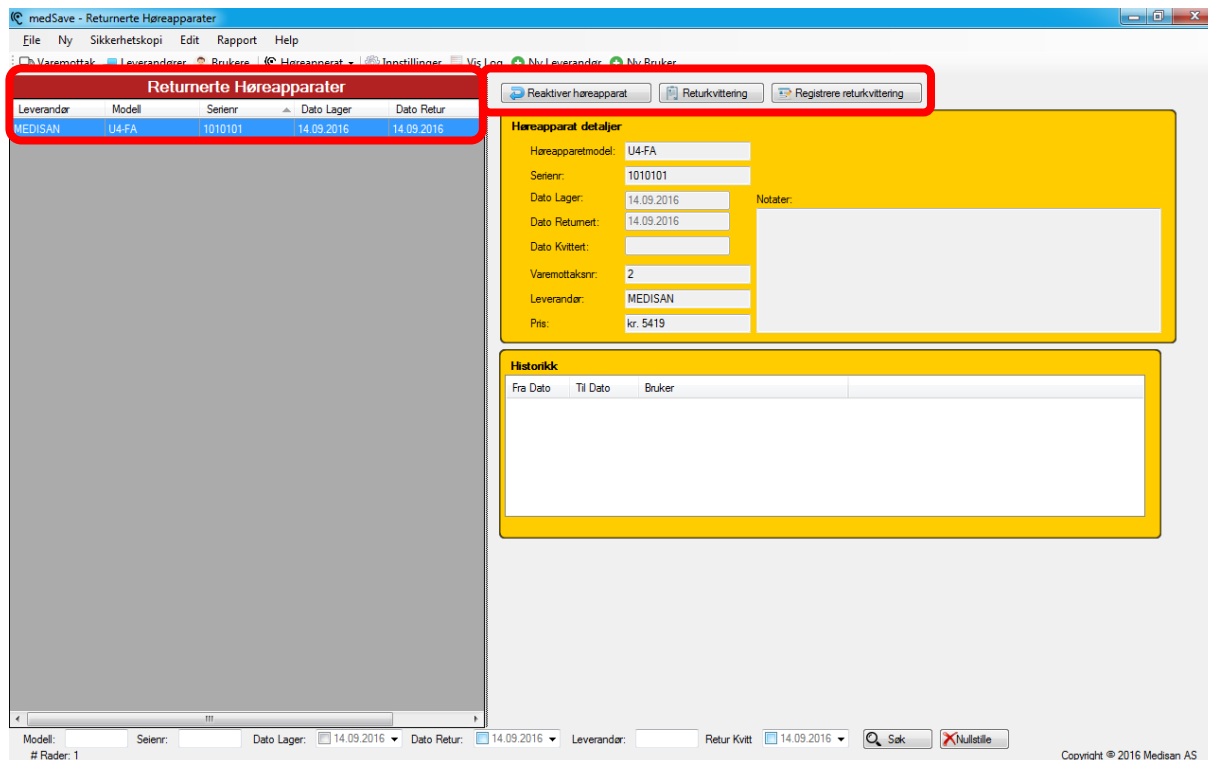
On the right, the 'Høreapparat detaljer' panel shows details for the selected device:

- Høreapparatnummer: 3
- Høreapparatmodell: U4-FA
- Serienr: 1010101
- Dato Lager: 14.09.2016
- Dato Returnert: 14.09.2016
- Dato Kvittert: 14.09.2016
- Varemottaknr: 2
- Leverandør: MEDISAN
- Pris: kr: 5419

Below the details is an empty 'Historikk' table with columns: Type, Fra Dato, Til Dato, Slangest..., Slangestr, Str.Dome/øp, Str/type receiver, Komm... At the bottom, there are search filters for Modell, Serienr, Bruker, Fakt, and Tildelt, along with a 'Søk' button and a 'Nulstille' button.

Oversikt over alle høreapparater/tilbehør med status TILDELT i HASave

HØREAPPARATER som er RETURNERT til LEVERANDØR



The screenshot shows the 'medSave - Returnerte Høreapparater' window. A red box highlights the 'Returnerte Høreapparater' table, which contains the following data:

Leverandør	Modell	Serialnr	Dato Lager	Dato Retur
MEDISAN	U4-FA	1010101	14.09.2016	14.09.2016

Buttons for 'Reaktiver høreapparat', 'Returkvittering', and 'Registrere returkvittering' are also visible. The 'Høreapparat detaljer' section shows the following information:

- Høreapparatmodell: U4-FA
- Serialnr: 1010101
- Dato Lager: 14.09.2016
- Dato Retur: 14.09.2016
- Dato Kvittert: (empty)
- Varemottaknr: 2
- Leverandør: MEDISAN
- Pris: kr. 5419

The 'Historikk' section is currently empty.

Oversikt over alle høreapparater/tilbehør med status RETURNERT i HASave.

Et høreapparat som tidligere er returnert tilbake til LEVERANDØREN kan tas inn på LAGERET ved å bruke funksjonen **REAKTIVER HØREAPPARAT**.

Dersom du ønsker å sende inn en **RETURKVITTERING** sammen med høreapparatet, kan kvitteringen skrives ut fra denne siden. Ved mottak av RETURKVITTERINGEN fra LEVERANDØREN registrerer du mottaket på DATO her.

Bruk av Takst 1

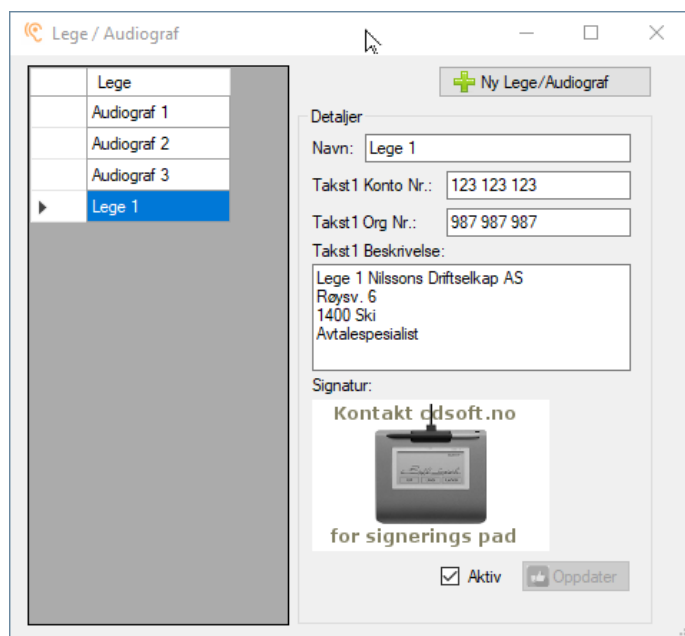
Hasave har et enklere Takst 1 system som kan benyttes.

For å få brukt rapporter på Takst 1 med all informasjon man ønsker er det lurt å legge til en del informasjon flere steder i systemet. Tenk på hva dere ønsker på utskrifter. Se lengre ned i der det vises et eksempel på utskriften man får.

Trykk på «Editor» oppe på meny-linjen. Velg så «Lege / Audiograf»

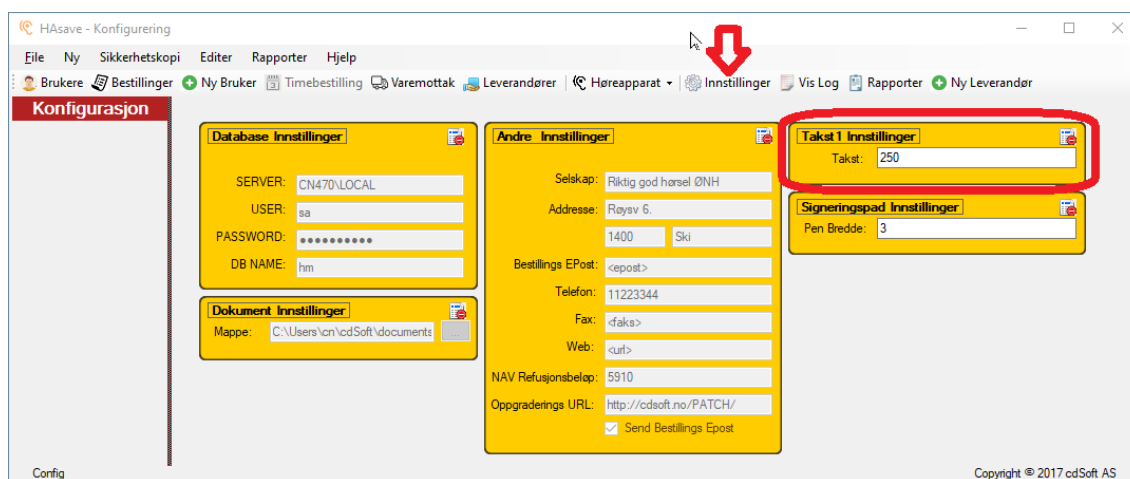


Hvis dere ønsker at alle Takst 1 skal arkiveres på en lege, legg til legen i listen og fyll inn data etter behov. Her er Takst1 Konto Nr bankens kontonummer til det AS det skal betales mot. Takst 1 Org. Nr er organisasjonsnummeret til det AS som er driftsselskapet til klinikken/høresentralen.

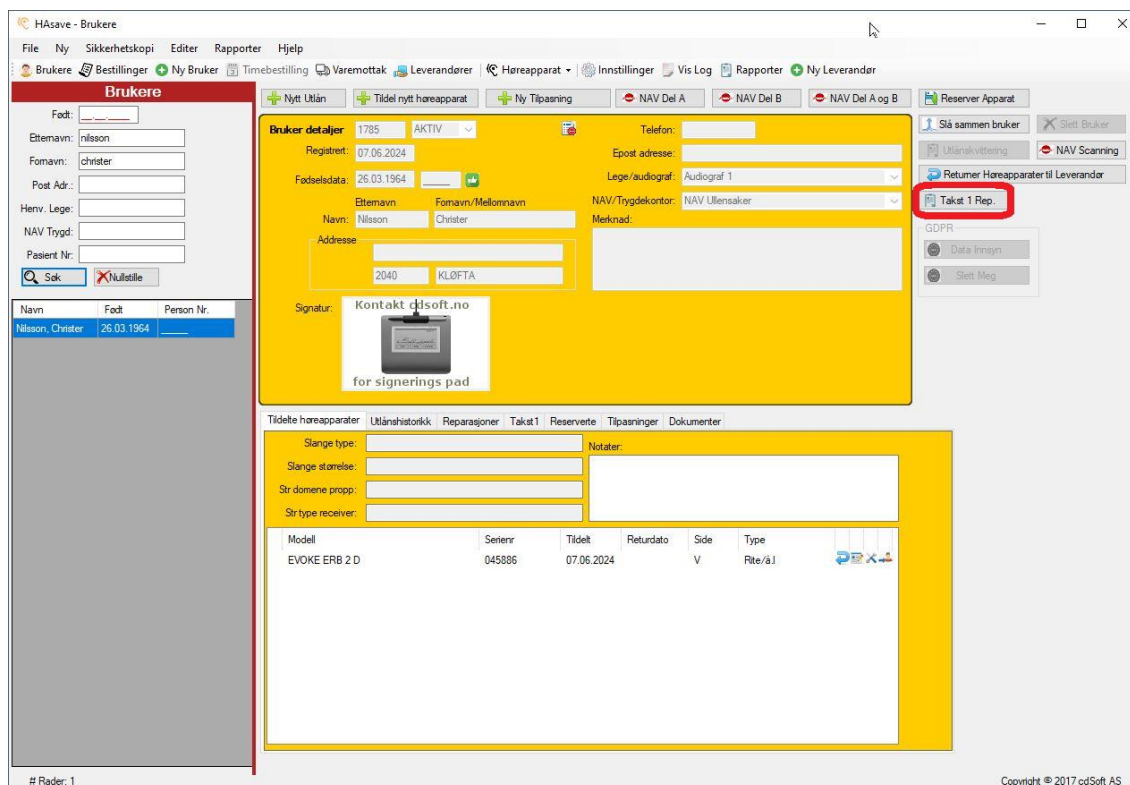


Endre beløpet på Takst 1 til gjeldende beløp via «innstillinger» på meny-linjen.

HAsave har ikke differensierte takster uten bruker en takst for hele systemet.



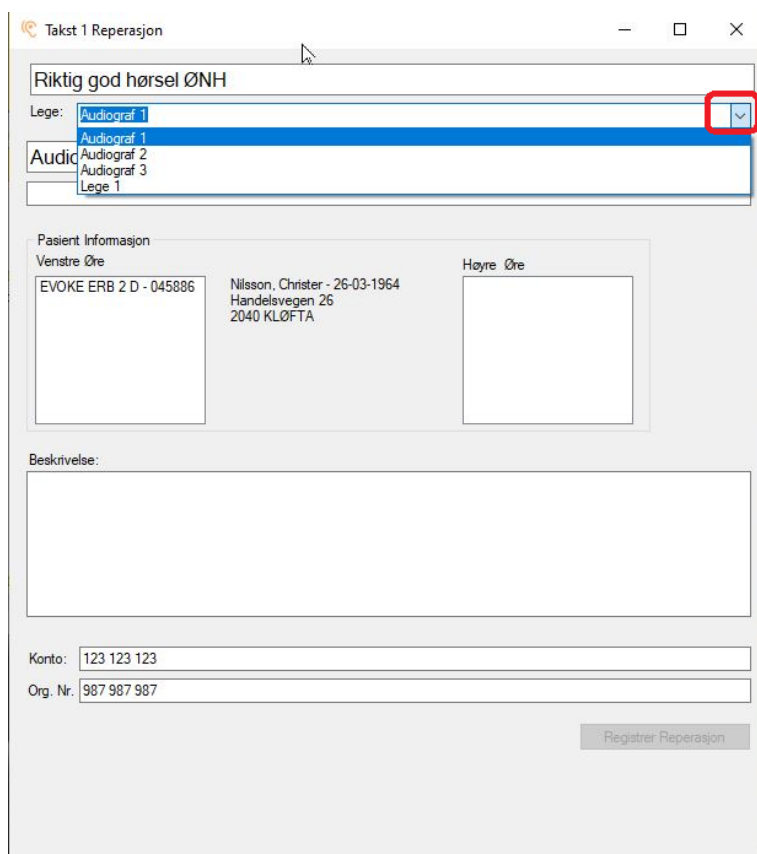
Søk opp pasienten det skal gjøres Takst 1 på og trykk på knappen «Takst 1 Rep.» som vist i bildet under:



The screenshot shows the 'Brukere' (Users) section of the HAsave application. The main area displays 'Bruker detaljer' for a user named 'Nilsson, Christer' with birth date '26.03.1964' and registration date '07.06.2024'. The user is associated with 'Lege/audiograf: Audiograf 1'. A red box highlights the 'Takst 1 Rep.' button in the right-hand sidebar. Below the user details, there is a table for 'Tildelte høreapparater' (Assigned hearing aids) with the following data:

Modell	Serienr	Tildelt	Returdato	Side	Type
EVOKE ERB 2 D	045886	07.06.2024		V	Rite/s/l

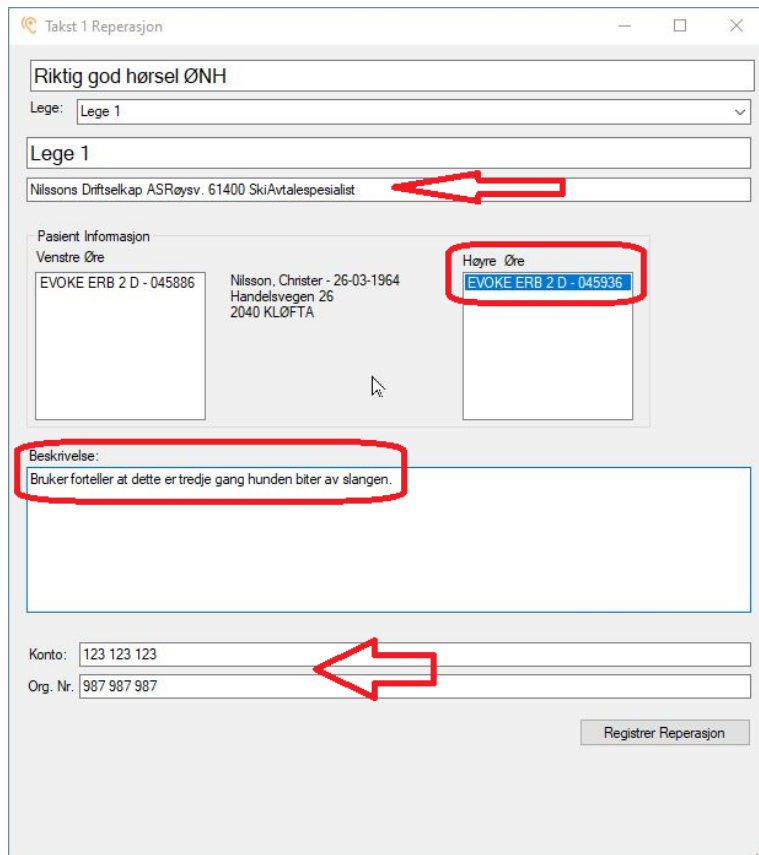
I bildet som kommer opp kan man via gardinmenyen velge fra listen hvilken Lege / Audiograf man ønsker å registrere denne reparasjon på. Da ikke som utførende, men som økonomisk ansvarlig.



The screenshot shows the 'Takst 1 Reperasjon' (Takst 1 Repair) form. The title is 'Riktig god hørsel ØNH'. The 'Lege:' field has a dropdown menu open, showing a list of options: 'Audiograf 1', 'Audiograf 2', 'Audiograf 3', and 'Lege 1'. A red box highlights the dropdown arrow. Below the dropdown, there is a 'Pasient Informasjon' section with fields for 'Venstre Øre' (left ear) and 'Høyre Øre' (right ear). The 'Venstre Øre' field contains the text 'EVOKE ERB 2 D - 045886 Nilsson, Christer - 26-03-1964 Handelsvegen 26 2040 KLØFTA'. Below this is a 'Beskrivelse:' (Description) field. At the bottom, there are fields for 'Konto:' (123 123 123) and 'Org. Nr.:' (987 987 987), and a 'Registrer Reperasjon' button.

Når man velger i listen, kommer tilhørende informasjon å fylles ut i skjema.

Marker det eller de enheter som skal inn under Takst 1. Lag en beskrivelse.



The screenshot shows a software window titled "Takst 1 Reperasjon". The form contains the following fields and elements:

- Text field: "Riktig god hørsel ØNH"
- Dropdown menu: "Lege: Lege 1"
- Text field: "Lege 1"
- Text field: "Nissons Driftselkap ASRøysv. 61400 SkiAvtalespesialist" (highlighted with a red arrow pointing left)
- Section: "Pasient Informasjon" containing:
 - Text: "Venstre Øre" and "EVOKE ERB 2 D - 045886"
 - Text: "Nilsen, Christer - 26-03-1964", "Handelsvegen 26", "2040 KLØFTA"
 - Text: "Høyre Øre" and "EVOKE ERB 2 D - 045936" (highlighted with a red box)
- Text field: "Beskrivelse:" containing "Bruker forteller at dette er tredje gang hunden biter av slangen." (highlighted with a red box)
- Text field: "Konto: 123 123 123" (highlighted with a red arrow pointing left)
- Text field: "Org. Nr: 987 987 987" (highlighted with a red arrow pointing left)
- Button: "Registrer Reperasjon"

Trykk så på «Registrer Reparasjon» lengst ned til høyre.

Dere får da opp denne PDF som hvis ønskelig kan skrives ut. Denne PDF kan brukes som underlag for fakturering.

Riktig god hørsel ØNH

Lege 1

Nilssons Driftselkap AS Røysv. 6 1400 Ski Avtalespesialist

NAV Økonomitjeneste
Sognefjordvegen 56
6863 Leikanger

TAKST 1 - REPARASJON AV HØREAPARAT FOR:

Navn: Nilsson, Christer F. Dato: 26-03-1964
Adresse: Handelsvegen 26
Postnr. - Sted: 2040 KLOFTA

Venstre Ore	Høyre Ore
Høreapparat model/firma	Høreapparat model/firma EVOKE ERB 2 D / Widex Norge AS
Serieur.	Serieur. 045936

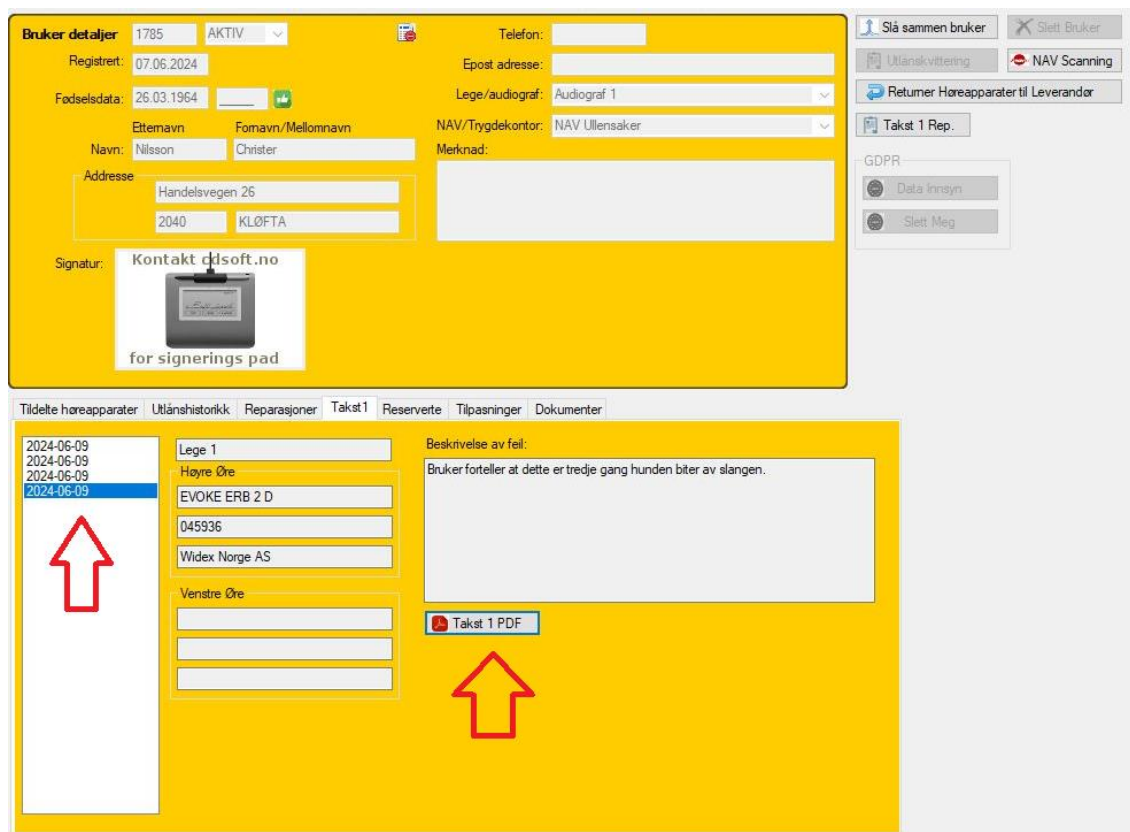
Beskrivelse av feil og hva som er gjort med apparatet.
Bruker forteller at dette er tredje gang hunden biter av slangen.

Reperasjon takst 1	kr. 250,00
--------------------	------------

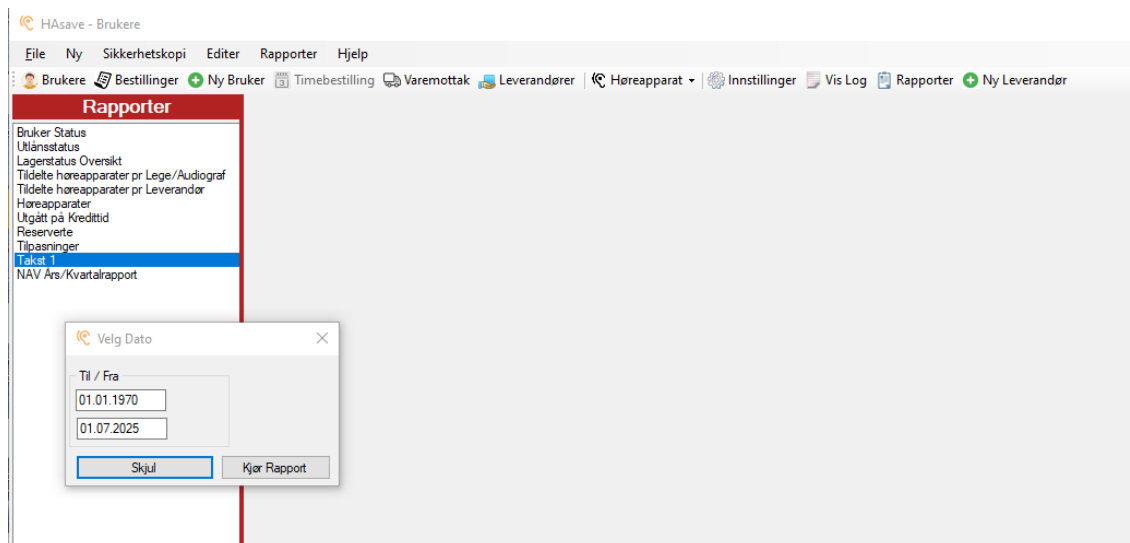
Kontonr. 123 123 123
Org. nr. 987 987 987

Hvis man ønsker å se på historikk/tidligere Takst 1 på brukeren søker man bare opp bruker og går på fanen «Takst» under brukeropplysningene.

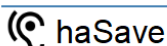
Fra her kan man også enkelt få opp PDF dersom man har lagt alle skjema på et delt filområde.



Hvis man ønsker å kjøre ut en samlet liste på Takst 1. for en periode går man på «Rapporte» og velger Takst 1 og skriver så inn perioden man ønsker.

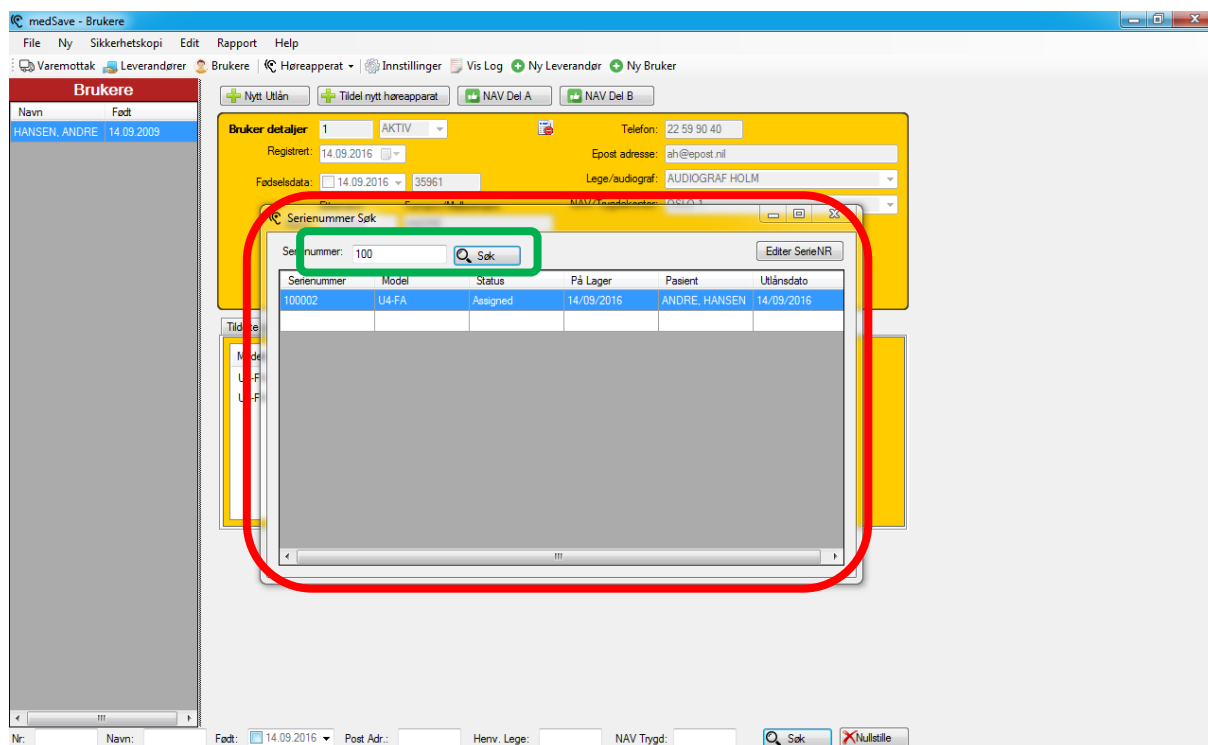


Trykk på «Kjør Rapport» og dere får opp en liste som dette:

								Side: 1
								01.01.1970 - 01.07.2025
Rapport: Takst 1								
Navn	Fødselsdato	Adresse	Leverandør	Model	Serienummer	Utført	Pris	Beskrivelse
Nilsson, Christer	26-03-1964	Handelsvegen 26 / 2040 KLØFTA	Widex Norge AS	EVOKE ERB 2 D	045886	09-06-2024	kr. 250.00	
Nilsson, Christer	26-03-1964	Handelsvegen 26 / 2040 KLØFTA	Widex Norge AS	EVOKE ERB 2 D	045886	09-06-2024	kr. 250.00	styjeyjetyjetyj
Nilsson, Christer	26-03-1964	Handelsvegen 26 / 2040 KLØFTA	Widex Norge AS	EVOKE ERB 2 D	045886	09-06-2024	kr. 250.00	etykjetjetyj teyetetyj etyjetyj
Nilsson, Christer	26-03-1964	Handelsvegen 26 / 2040 KLØFTA	Widex Norge AS	EVOKE ERB 2 D	045936	09-06-2024	kr. 250.00	Bruker forteller at dette er tredje gang hunden biter av slangen.
Sum							kr. 1000.00	

Riktig god helse ØNH
Reysv 6.
1400 Ski

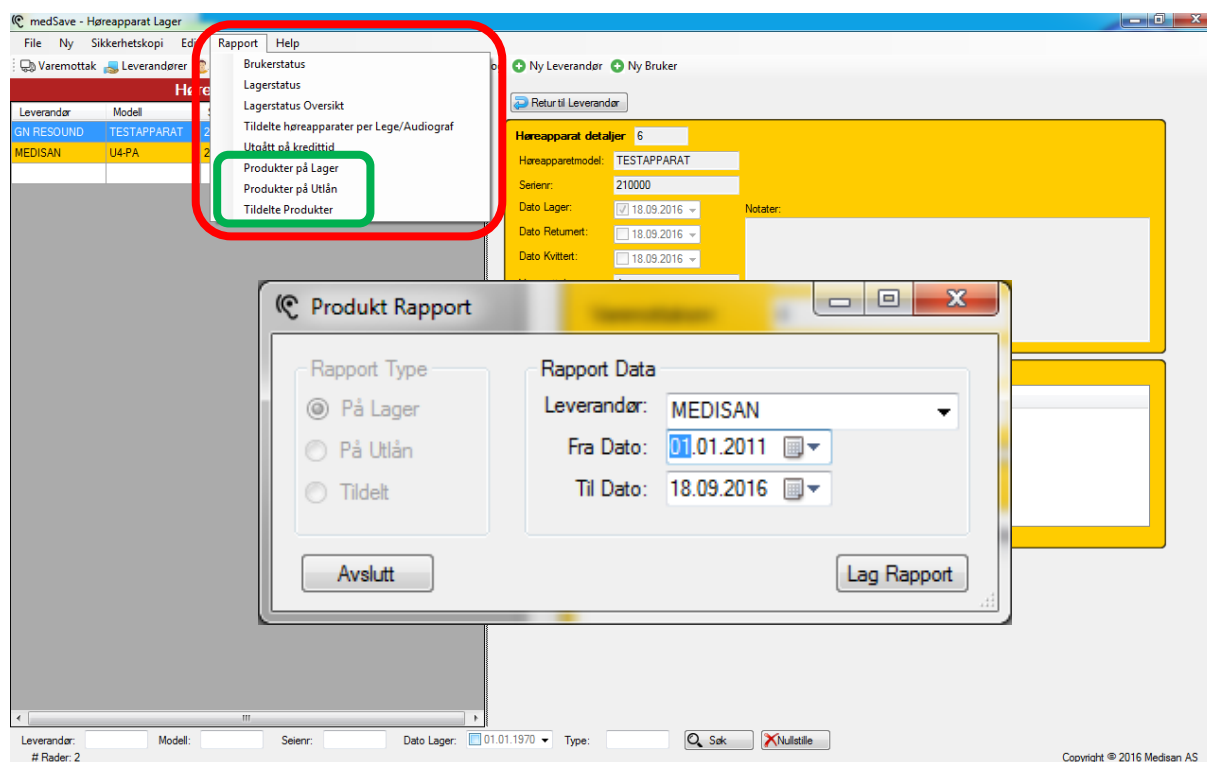
UNIVERSALSØK i HAsave databasen



Ved hjelp av **UNIVERSALSØK** kan du finne fram til et hvilket som helst høreapparat i databasen med enhver status – HAsave hopper raskt til den modulen hvor høreapparatet befinner seg.

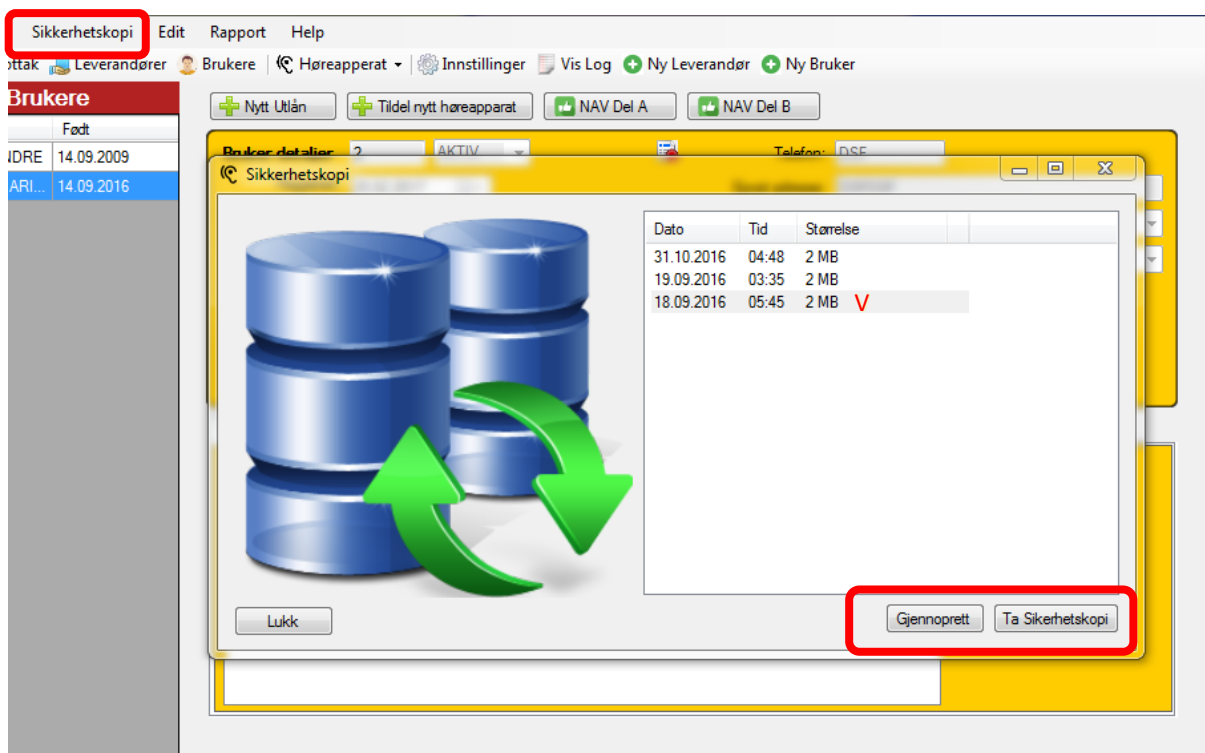
Marker et høreapparat i søkefeltet, så du tatt til riktig modul hvor dette høreapparatet ligger.

RAPPORTGENERATOR i HAsave databasen



Når en leverandør har behov for status på LAGERBEHOLDNINGEN hos deg, kan du bruke en av de tre ferdigdefinerte hurtigrapportene – Velg en **LEVERANDØR** og **søkeperiode** og trykk LAG RAPPORT.

SIKKERHETSKOPI - BACKUP av HAsave databasen



En viktig ny funksjon i HAsave er **SIKKERHETSKOPI**. Denne funksjonen lar deg lage fortløpende sikkerhetskopier av databasen, og du kan gjenopprette tidligere lagrede sikkerhetskopier når du ønsker det.

Ved **GJENOPPRETTING** av tidligere sikkerhetskopier, markere den aktuelle datoen for sikkerhetskopien du ønsker å **GJENOPPRETTE**.

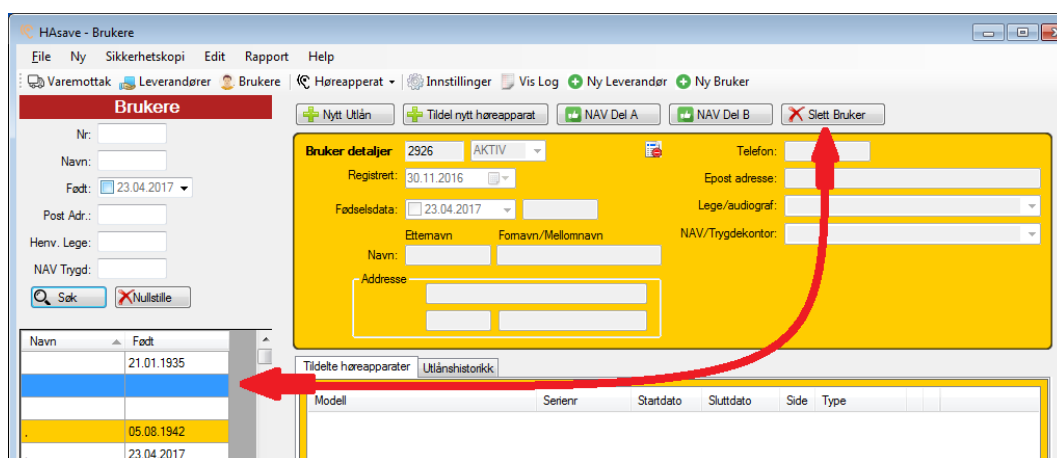
LEGG MERKE TIL

Det anbefales å etablere en rutine som tar regelmessige sikkerhetskopier av databasen.

Tilleggsinformasjon

medSAVE hadde i sine tidligere versjoner en del feil som har vært dratt med uten viten av både utgiver og programmerer av programvaren. I HAsave er dette i så stor utstrekning vi kan se tatt hånd om.

En ting du som bruker av systemet og med kjennskap til disse data bør se på er om det ligger pasienter som bør slettes eller endres. I vinduet her ser du en sortering på navn der det finnes en del blanke rader/oppslag. Disse bør slettes eller rettes på. Det er ikke mulig å slette brukere som har utstyr eller andre koblinger databasen som er reelle. Marker raden og trykk på «Slett bruker».



Når du lager rapporter og du ikke har en PDF-leser installert på PC så får du opp et vindu som dette (eller lignende). Finn en egnet PDF-leser (f.eks. på internett) og installer denne på PC.

